国臨協関信支部研修会開催申請書（外部講師招聘用）

年　　　月　　日

国 臨 協 関 信 支 部

支部長　　　　　　　　　殿

所　属

申請者

下記の通り、研修会を開催いたしますので申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修会名 |  | | | |
| 開催日時 |  | | | |
| 開催場所 | 施設名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 講演タイトル |  | | | |
| 講師氏名 |  | | | □医師  □検査技師  □その他(　　　　　　　　 ) |
| 講師所属 |  | | | |
| 講演時間 |  | | 当該講師の講演時間を記載ください。 | |
| 講演料 |  | | 地区会が支出する金額を記載ください。 | |

注:　国臨協関信支部内規により講師料を決定いたします。

※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※※（事務局使用欄）

申請がありました講師料について、国臨協関信支部内規および常任理事会にて、以下の通り決定します。

決定額　\　　　　　　　　　　　　　　　　円

年　　月　　日

国臨協関信支部　支部長　　　　　　　　　　　　印